Приложение 1
к Административному регламенту
администрации Сеготского сельского поселения
по исполнению муниципальной
функции осуществления муниципального
земельного контроля за использованием
земель на территории Сеготского сельского поселения

#### **Последовательность действий при исполнении муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля**

------------------------------------- -------------------------------------------

¦принятие решения о внеплановой¦ ¦планирование проверок - составление¦

¦проверке - указание главы¦ ¦планов проведения проверок: ¦

¦администрации или лица, его¦ ¦- для физических лиц - 1 раз в квартал,¦

¦замещающего, о проведении¦ ¦размещение утвержденного плана на¦

¦внеплановой проверки по основаниям,¦ ¦официальном сайте в сети Интернет не¦

¦установленным Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-postanovlenija/q7n.htm)¦ ¦позднее чем за 3 календарных дня до¦

¦N 294-ФЗ и Положением о¦ ¦начала квартала; ¦

¦муниципальном земельном контроле на¦ ¦- для юридических лиц и индивидуальных¦

¦территории Сеготского сельского ¦ ¦предпринимателей 1 раз в год, направление¦

¦поселения ¦ ¦проекта плана проверок в органы¦

--------------+---------------------- ¦прокуратуры до 1 сентября года,¦

 ¦ ¦предшествующего году проверок, размещение¦

 ¦ ¦утвержденного плана на официальном сайте¦

 ¦ ¦в сети Интернет не позднее чем за 3¦

 ¦ ¦календарных дня до начала года проверок ¦

 ¦ ---------------------+---------------------

 \/ \/

--------------------------------------------------------------------------------

¦подготовка к проведению проверки - издание распоряжения о проведении проверки,¦

¦уведомление проверяемого лица о проведении проверки не позднее чем в течение¦

¦3 календарных дней до начала проверки, запрос необходимых документов,¦

¦согласование с органами прокуратуры, проведение внеплановой выездной проверки¦

¦в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в порядке,¦

¦установленном Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-postanovlenija/q7n.htm) N 294-ФЗ ¦

----------------------------------------+---------------------------------------

 \/

--------------------------------------------------------------------------------

¦проведение проверки и оформление ее результатов - анализ представленных¦

¦документов, осмотр земельного участка, при необходимости проведение обмеров,¦

¦составление акта проверки в сроки, установленные распоряжением о проведении¦

¦проверки, передача одного экземпляра акта проверяемому лицу ¦

--------------------------------------+---------+-------------------------------

------------------------------------- ¦ ¦ ------------------------------

¦при выявлении нарушений требований,¦ ¦ ¦ ¦при выявлении нарушений¦

¦установленных муниципальными¦ ¦ ¦ ¦требований земельного¦

¦правовыми актами, при отсутствии¦ ¦ ¦ ¦законодательства, ¦

¦признаков административных¦ ¦ ¦ ¦соответствующих признакам¦

¦правонарушений ¦ ¦ ¦ ¦административного ¦

¦ ¦ ¦ ¦ ¦правонарушения ¦

------------------------------------- ¦ ¦ ------------------------------

 \/ \/

 ----------------------------------- --------------------------------

 ¦выдача предписаний - об¦ ¦передача материалов в¦

 ¦устранении нарушения требований,¦ ¦Роснедвижимость - направление¦

 ¦установленных муниципальными¦ ¦акта проверки и материалов¦

 ¦правовыми актами, одновременно с¦ ¦проверки в территориальный¦

 ¦составлением акта ¦ ¦отдел Роснедвижимости в срок¦

 ¦ ¦ ¦не более 7 календарных дней со¦

 ¦ ¦ ¦дня составления акта ¦

 -------------------+--------------- ---------------+----------------

 \/ \/

 ------------------------------------------------------------------------

 ¦контроль за устранением нарушений земельного законодательства и¦

 ¦требований, установленных муниципальными правовыми актами, -¦

 ¦проведение внеплановой проверки с составлением акта и фиксацией¦

 ¦устранения (неустранения) требований, указанных в предписании,¦

 ¦не позднее 14 рабочих дней по истечении срока устранения нарушений,¦

 ¦установленных предписанием ¦

 -----------------+-------------+--------------+-------------------------

 ¦ ¦ ¦

-----------------------¦ ¦ ¦ -----------------------------

¦В случае неустранения¦¦ ¦ ¦ ¦В случае неустранения

¦нарушения требований,¦¦ ¦ ¦ ¦нарушений требований

¦установленных ¦¦ ¦ ¦ ¦земельного законодательства

¦муниципальными ¦¦ ¦ ¦ ¦и требований, установленных

¦правовыми актами,¦¦ ¦ ¦ ¦муниципальными правовыми

¦выявленных ¦¦ -----------+------------ ¦ ¦актами, если проверяемое

¦контрольной проверкой¦¦ ¦В случае неустранения¦ ¦ ¦лицо является арендатором

-----------------------¦ ¦нарушений требований¦ ¦ ¦земельного участка

 ¦ ¦земельного ¦ ¦ ------------------------

 ¦ ¦законодательства, ¦ ¦

 \/ ¦выявленных контрольной¦ \/

 --------------------- ¦проверкой ¦ ---------------------

 ¦Передача материалов¦ -----------+------------ ¦Передача материалов¦

 ¦в МО МВД ¦ \/ ¦в администрацию района¦

 --------------------- --------------------- ---------------------

 ¦Передача материалов¦

 ¦вТ О Росреестра ¦

Приложение 2
к Административному регламенту
администрации Сеготского сельского поселения
по исполнению муниципальной
функции осуществления муниципального
земельного контроля за использованием
земель на территории Сеготского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

(наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)

# распоряжение (приказ)о проведении проверки соблюдения земельного законодательства

|  |  |
| --- | --- |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. | N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

Руководствуясь статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, рассмотрев:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

(рассмотренные материалы и кем представлены)

направить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО лица, уполномоченного на осуществление муниципального земельного контроля)

для проведения проверки соблюдения земельного законодательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

(ФИО правообладателя, пользователя земельного участка - при наличии информации)

на земельном участке, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

площадью \_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

(сведения о земельном участке: вид разрешенного использования, кадастровый номер, вид права, правоустанавливающие (правоподтверждающие) документы - при наличии)

Дата начала проверки "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

Дата окончания проверки "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(отметка о вручении) |

Приложение 3
к Административному регламенту
администрации Сеготского сельского поселения
по исполнению муниципальной
функции осуществления муниципального
земельного контроля за использованием
земель на территории Сеготского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль

# АКТ N \_\_\_\_\_\_\_проверки соблюдения земельного законодательства

|  |  |
| --- | --- |
| Дата составления акта "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(место составления акта) |

Дата выездной проверки "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

(если проверка документарная - ставится прочерк)

На основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

проведена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проверка

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Соблюдения земельного законодательства при использовании земельного участка:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

(сведения о земельном участке: адрес, кадастровый номер (при его отсутствии - номер кадастрового квартала), вид разрешенного использования, площадь (при наличии таких сведений)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

(сведения о правообладателях (пользователях) земельного участка (ФИО, адрес), реквизиты правоустанавливающих, правоподтверждающих документов - при наличии)

Лица, уполномоченные на осуществление муниципального земельного контроля, проводившие проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Проверка проведена с участием:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

(ФИО специалистов, экспертов, с указанием должности, места работы)

в присутствии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО физического лица - правообладателя (пользователя) земельного участка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

или его представителя)

Проверкой установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание территорий, строений, сооружений,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

ограждений, межевых знаков и т.д.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

(сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях)

В ходе проверки производились: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фотосъемка и(или) обмер земельного участка, реквизиты фототаблицы, акта обмера)

Подписи лиц, проводивших проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

С актом проверки использования земельного участка ознакомлен, копия получена:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись лица, проводившего проверку

Приложение 4
к Административному регламенту
администрации Сеготского сельского поселения
по исполнению муниципальной
функции осуществления муниципального
земельного контроля за использованием
земель на территории Сеготского сельского поселения

# Фототаблицак акту проверки соблюдения земельного законодательстваN \_\_от "\_\_\_"\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

(ФИО, должность лица, проводившего фотосъемку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

(сведения о земельном участке)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

(информация о фотоматериалах)

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) |

Приложение5
к Административному регламенту
администрации Сеготского сельского поселения
по исполнению муниципальной
функции осуществления муниципального
земельного контроля за использованием
земель на территории Сеготского сельского поселения

# Актобмера земельного участкаприложение к акту проверки соблюдения земельного законодательстваN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_"\_\_\_20\_\_г.

Обмер земельного участка произвели:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

(должность, ФИО лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

производившего обмер земельного участка)

в присутствии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

(ФИО правообладателя (пользователя) или его представителя)

по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

(адрес земельного участка)

Согласно обмеру площадь земельного участка составляет ( \_\_\_ ) кв. м \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(площадь земельного участка прописью)

Расчет площади

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

Особые отметки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подпись лица,проводившего обмер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(И.О. Фамилия) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Присутствующий | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(И.О. Фамилия) |

Схематический чертеж земельного участка

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) |

Приложение 6
к Административному регламенту
администрации Сеготского сельского поселения
по исполнению муниципальной
функции осуществления муниципального
земельного контроля за использованием
земель на территории Сеготского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

(наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль)

**Предписание**

**об устранении нарушения земельного законодательства**

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_

В порядке осуществления муниципального контроля за использованием и охраной земель мною, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (должность, Ф.И.О.)

проведена проверка соблюдения земельного законодательства на земельном участке по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес земельного участка)

Земельный участок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес, площадь, данные о земельном участке: кадастровый

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 номер, вид разрешенного использования, площадь, реквизиты

 правоустанавливающих (правоудостоверяющих) документов)

используется: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица, ИНН, юридический адрес;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О. должностного лица или гражданина, паспортные данные,

 место жительства)

В результате проверки выявлено нарушение земельного законодательства РФ, выразившееся в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (описание нарушения)

Указанное нарушение допущено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица, Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 руководителя; должностное лицо; индивидуальный предприниматель;

 физическое лицо)

Я, муниципальный инспектор по использованию и охране земель,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (должность, Ф.И.О.)

руководствуясь ст. 72 Земельного кодекса РФ и Положением о муниципальном земельном контроле на территории Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области, утвержденным решением Совета Сеготского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 ОБЯЗЫВАЮ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица, Ф.И.О. руководителя; должностное лицо;

 индивидуальный предприниматель; физическое лицо)

устранить допущенное нарушение в срок до "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Информацию об исполнении предписания с приложением документов, подтверждающих устранение земельного правонарушения, или ходатайство о продлении срока исполнения предписания с указанием причин и принятых мер по устранению земельного правонарушения, подтвержденных соответствующими документами и другими материалами, представить муниципальному инспектору по использованию и охране земель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с Положением о муниципальном земельном контроле на территории Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области при невыполнении в установленный срок законного предписания должностного

лица, осуществляющего муниципальный земельный контроль, об устранении нарушений законодательства материалы будут направлены в соответствующие органы, уполномоченные в соответствии с законодательством РФ и Московской области рассматривать дела об административных нарушениях и совершенных общественно опасных деяниях.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. должностного лица, составившего предписание, подпись)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (отметка о вручении предписания)

Приложение 7
к Административному регламенту
администрации Сеготского сельского поселения
по исполнению муниципальной
функции осуществления муниципального
земельного контроля за использованием
земель на территории Сеготского сельского поселения

КНИГА УЧЕТА

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата, время и место проверки | Вид проверки (плановая, внеплановая) | Дата и номер распоряжения | Наименование проверяемого лица(юр. и физ.лицо), ф.и.о. | Ф.И.О. должностного лица, проводившего проверку | Результат проверки | Подпись должностного лица, проводившего проверку |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 8
к Административному регламенту
администрации Сеготского сельского поселения
по исполнению муниципальной
функции осуществления муниципального
земельного контроля за использованием
земель на территории Сеготского сельского поселения

**План проведения проверок за соблюдением гражданами**

**земельного законодательства Российской Федерации**

**на \_\_ квартал 20\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование органа муниципального контроля | Дата проведения проверки | Цель проведения проверки | Форма проведения проверки | Информация о земельном участке (кадастровый номер, площадь, адрес, разрешенное использование, категория земель) | Фамилия, имя, отчество (при наличии) правообладателя (пользователя) земельного участка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |