Приложение к постановлению

администрации Сеготского сельского поселения

Пучежского муниципального района

от 07.09.2021 № 45-п

**План мероприятий по противодействию коррупции**

**в Сеготском сельском поселении Пучежского муниципального района**

**на 2021 – 2024 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения (годы) | Ответственные исполнители |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |
| 1 | **Обеспечение правовых и организационных мер,**  **направленных на противодействие коррупции** | | | |
| 1.1. | Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов по противодействию коррупции | 2021 - 2024 | Специалисты администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 1.2. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, осуществление мониторинга применения нормативных правовых актов в целях выявления коррупционных факторов и последующего их устранения | 2021 - 2024 | Юридический отдел администрации Пучежского муниципального района |  |
| 1.3. | Разработка административных регламентов предоставления муниципальных услуг | 2021 - 2024 | Главный специалист администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 1.4. | Изучение действующей нормативно-правовой базы в сфере, регламентирующей работу по предупреждению и противодействию коррупции на территории Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района в целях создания эффективной системы противодействия коррупции в органах местного самоуправления, муниципальных предприятиях, организациях и учреждениях Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района | 2021 - 2024 | Специалисты администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 1.5. | Работа по учету рекомендаций об устранении коррупционных факторов, выявленных в нормативных правовых актах | 2021 - 2024 | Специалисты администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 1.6. | Проведение мониторинга применения административных регламентов по исполнению функций муниципального контроля | 2021 - 2024,  1 раз в год | Главный специалист администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 1.7. | Организация рассмотрения вопросов правоприменительной практики в соответствии с [пунктом 2.1 статьи 6](consultantplus://offline/ref=263CBCC131CE284B04B7B5DA5F17D52E605916F687FC4B8BDE42745E5F6260F7DD9350u6UDL) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | 2021 – 2024,  1 раз  в квартал | Юридический отдел администрации Пучежского муниципального района |  |
| 1.8. | Организация исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции | 2021 - 2024 | Главный специалист администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 1.9. | Мониторинг проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | 2021 - 2024 | Юридический отдел администрации Пучежского муниципального района |  |
| 2. | **Совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы** | | | |
| 2.1. | Доведение до лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |  |
| 2.2. | Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района | 2021 - 2024 | Председатель комиссии,  отдел по кадровой политике, архивным делам и муниципальному контролю администрации Пучежского муниципального района |  |
| 2.3 | Организация работы по представлению сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 2.4. | Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими | 2021 - 2024  (при наличии оснований) | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 2.5. | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 2.6 | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулирования конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством | 2021 - 2024 | Глава Сеготского сельского поселения,  ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 2.7. | Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. | 2021 - 2024 | Глава Сеготского сельского поселения,  ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 2.8. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района | 2021 - 2024 | Глава Сеготского сельского поселения,  ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 2.9. | Анализ результатов проверок соблюдения муниципальными служащими администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы; проверок сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; практики выявления и устранения нарушений Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 2.10. | Проведение аттестации муниципальных служащих администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района на соответствие замещаемой должности | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 2.11. | Повышение квалификации муниципальных служащих администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 2.12 | Анализ должностных инструкций муниципальных служащих на предмет наличия в них положений, способствующих коррупционным проявлениям. | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 2.13. | Анализ жалоб и обращений граждан о фактах обращений в целях склонения муниципальных служащих администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района совершению коррупционных правонарушений | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 2.14. | Обеспечение использования с 1 января 2019 года при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера специального программного обеспечения «Справки БК» лицами, претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, а также лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 2.15. | Организация ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, в том числе в части контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 2.16. | Контроль за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также за привлечением указанных лиц к ответственности в случае их не соблюдения | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 3. | **Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ,**  **услуг для обеспечения муниципальных нужд, совершенствование порядка использования муниципального имущества** | | | |
| 3.1. | Контроль за соблюдением требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=263CBCC131CE284B04B7B5DA5F17D52E605A13F683FD4B8BDE42745E5Fu6U2L) от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 2021 - 2024 | Главный бухгалтер администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 3.2. | Обеспечение финансового контроля и контроля за выполнением муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 2021 - 2024 | Главный бухгалтер администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 3.3. | Мониторинг результативности использования бюджетных средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района путем конкурсов и аукционов | 2021 - 2024 | Главный бухгалтер администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 3.4. | Размещение информации о проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок | 2021 - 2024 | Комитет экономического развития, управления муниципальным имуществом, торговли, конкурсов, аукционов администрации Пучежского муниципального района |  |
| 3.5. | Разработка проектов правовых актов в сфере реализации мер, направленных на противодействие коррупции в сферах размещения заказов, осуществления закупок и иных конкурентных процедур | 2021 - 2024 | Главный бухгалтер администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 3.6. | Организация учета и ведение реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества.  Размещение информации в СМИ и на официальном сайте администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района:  - о возможности заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества;  - о приватизации муниципального имущества, их результатах;  - о предстоящих торгах по продаже, представлении в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов | 2021 - 2024 | Главный бухгалтер администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 3.7. | Проведение проверок целевого и эффективного использования средств бюджета Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района, а также бюджетных средств, поступивших из областного и федерального бюджетов | 2021 - 2024 | Отдел по вопросам работы районного, городского, сельских Советов и финансового контроля администрации Пучежского муниципального района |  |
| 3.8 | Анализ и внесение изменений в административные регламенты исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) | 2021 - 2024 | Специалисты администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 3.9 | Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия субъектов информационного обмена, предусмотренного Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | 2021 - 2024 | Главный бухгалтер администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 3.10. | Мониторинг сведений о бюджетных средствах, затраченных на реализацию программ (планов) по противодействию коррупции | 2021 - 2024 | Главный бухгалтер администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 4. | **Организация антикоррупционного образования и пропаганды,**  **формирование нетерпимого отношения к коррупции** | | | |
| 4.1. | Организация и проведение семинаров с муниципальными служащими администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района по вопросам противодействия коррупции | 2021 - 2024 | Управление документационного и материального обеспечения,  отдел по кадровой политике, архивным делам и муниципальному контролю администрации Пучежского муниципального района |  |
| 4.2. | Включение вопросов на знание антикоррупционного законодательства при проведении квалификационного экзамена и аттестации муниципальных служащих администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района | 2021 - 2024 | Глава Сеготского сельского поселения |  |
| 4.3. | Участие в семинарах Пучежского муниципального района по вопросам участия в реализации антикоррупционной политики в муниципальном образовании «Пучежский муниципальный район», в том числе по формированию в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям | 2021 - 2024 | Глава Сеготского сельского поселения |  |
| 4.4. | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 4.5. | Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, по образовательным программам в области противодействия коррупции | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 4.6 | Организация участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | 2021 - 2024 | Комитет экономического развития, управления муниципальным имуществом, торговли, конкурсов, аукционов администрации Пучежского муниципального района, Главный бухгалтер администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 5. | **Обеспечение открытости и доступности деятельности**  **администрации Сеготского сельского поселения**  **Пучежского муниципального района** | | | |
| 5.1. | Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района на официальном сайте муниципального образования «Сеготское сельское поселение Пучежского муниципального района» | 2021 - 2024 | Ведущий специалист администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 5.2. | Обеспечение работы с гражданами и организациями и получение информации о фактах совершения коррупционных правонарушений муниципальными служащими администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 5.3. | Прием граждан по вопросам противодействия коррупции в администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района | 2018 - 2020 | Глава Сеготского сельского поселения |  |
| 5.4. | Организация и проведение заседаний с участием представителей органов местного самоуправления, правоохранительных органов и предпринимателей (по согласованию) с целью предупреждения и исключения фактов коррупции | 2021 - 2024  (не реже  1 раза в год) | Глава Сеготского сельского поселения |  |
| 5.5. | Организация предоставления населению информации о бюджетном процессе в администрации Сеготского сельского поселения на официальном сайте администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района | 2021 - 2024 | Экономист администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 5.6. | Размещение на официальном сайте администрации Сеготского сельского поселения в сети Интернет административных регламентов предоставления муниципальных услуг | 2021 - 2024  по мере утверждения соответствующих административных регламентов | Главный специалист администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 5.7. | Проведение мониторинга сайта Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района на предмет обеспечения доступа к информации о деятельности в том числе размещение решений комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | 2021 - 2024 | Главный специалист администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 5.8. | Обеспечение функционирования антикоррупционного электронного почтового ящика администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 6. | **Организационное обеспечение мероприятий**  **по противодействию коррупции** | | | |
| 6.1. | Отчет о фактах, выявленных в ходе анализа жалоб, отзывов и предложений граждан, на предмет наличия в них информации о коррупции со стороны сотрудников администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 6.2. | Анализ публикаций в средствах массовой информации на предмет наличия сведений о фактах коррупции; обращений граждан, поступающих на официальный сайт администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района, по телефону | 2021 – 2024, ежемесячно | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 7. | **Межведомственная координация по вопросам противодействия коррупции в муниципальном образовании «Сеготское сельское поселение Пучежского муниципального района»** | | | |
| 7.1. | Привлечение общественности к обсуждению проекта Сеготского сельского поселения бюджета, дополнений и изменений к нему | 2021 – 2024 | Глава Сеготского сельского поселения |  |
| 7.2. | Применение института публичных слушаний при утверждении и внесении изменений в документы территориального планирования Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района | 2021 – 2024 | Глава Сеготского сельского поселения |  |
| 7.3. | Обеспечение участия представителей общественного Совета Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района в заседаниях конкурсных и аттестационных комиссий | 2021 – 2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 7.4 | Обеспечение эффективного взаимодействия с институтами гражданского общества, правоохранительными органами и другими государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции | 2021 – 2024 | Глава Сеготского сельского поселения  Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 7.5 | Обеспечение взаимодействия администрации Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции | 2021 – 2024 | Глава Сеготского сельского поселения  Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 7.6 | Обеспечение гласности в средствах массовой информации каждого факта коррупции муниципальных служащих Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района | 2021 – 2024 | Глава Сеготского сельского поселения  Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |
| 7.7 | Организация принятия мер по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед администрацией Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района | 2021 – 2024 | Глава Сеготского сельского поселения  Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Сеготского сельского поселения |  |